



Die PropertyFirst GmbH ist ein führender mittelständischer Immobilien-Dienstleister für Property Management. Mit rund 90 Beschäftigten werden an den bundesweiten Standorten und der Bochumer Zentrale die Immobilienportfolios aller Assetklassen, insbesondere Büro, Einzelhandel, Logistik und Wohnen, für namhafte Investoren im einstelligen Milliardenbereich betreut. Die Gesellschaft gehört zur niederländischen MVGM-Gruppe.

## Werkstudent\* Vertragswesen

Für den Einsatzort **Bochum** suchen wir zur Verstärkung des Teams schnellstmöglich einen Werkstudenten\* im Vertragswesen.

### Ihre Aufgaben:

- Anlage und Pflege von Vertragsdaten sowie Mietverträgen
- Koordination, Kontrolle und Durchführung der Index-Anpassungen sowie Mietanpassungen nach BGB
- Erstellung von Dauermietrechnungen mit dem System iX-Haus
- Durchführung des Mahnwesens
- Enge Zusammenarbeit mit erfahrenen Property Managern und Buchhaltern

### Ihr Profil:

- Angefangenes betriebswirtschaftliches oder juristisches Studium mit dem Schwerpunkt Vertragsrecht oder ein vergleichbarer Studiengang
- Grundkenntnisse im Bereich Mietrecht, Mahn- und Klagewesen wünschenswert
- Affinität für Immobilien und Dienstleistungen
- Gute und sichere IT-Kenntnisse (Excel und MS-Office)
- Zielorientiertes und eigenverantwortliches Arbeiten
- Flexibilität, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gepflegtes Äußeres und gute Umgangsformen

### Wir bieten:

Sie erhalten eine leistungsgerechte und der Verantwortung angemessene Vergütung in einem abwechslungsreichen Aufgabengebiet. Darüber hinaus erwarten Sie bei der PropertyFirst gute Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten. Sie arbeiten in einem hoch motivierten Team mit gut ausgestatteten Arbeitsplätzen und modernen Kommunikationsmitteln. Flache Hierarchien, ein offener und kollegialer Umgang miteinander sowie die Teilnahme an Mitarbeiterveranstaltungen sind elementarer Bestandteil der Unternehmenskultur. Weiterhin bietet die PropertyFirst flexible Arbeitszeiten und eine betriebliche Altersversorgung an.

\* Talent gefordert, Geschlecht irrelevant

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

PropertyFirst GmbH  
Zentrales Personalwesen  
Herr Dominic Axnick  
Hansastraße 95, 44137 Dortmund  
jobs@propertyfirst.de  
www.propertyfirst.de

 **PROPERTY  
FIRST**  
Member of MVGM Group